

T.C  
TARSUS KAYMAKAMLIğI  
BAHŖIŖ İLKOKULU ORTAOKULU MÜDÜRLÜğÜ



**2019-2023 STRATEJİK PLANI**

## İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;  
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.  
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;  
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!  
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?  
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...  
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.  
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!  
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.  
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,  
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.  
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,  
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.  
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.  
Doğacaktır sana va'dettiği günler Hakk'ın...  
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:  
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.  
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:  
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?  
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şühedal!  
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,  
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:  
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.  
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli  
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vecd ile bin secde eder-varsa-taşım,  
Her cerihandan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,  
Fıskırır ruh-ı mücerred gibi yerden na'sım;  
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!  
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!  
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal:  
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;  
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKİF ERSOY

*Öğretmenler;  
Yeni Nesil Sizin  
Eseriniz Olacaktır.*

*K. Atatürk*



## GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, İlelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinendir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahları olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşünmeyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaıt bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin müessesili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün ordular dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hiyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

*K. Atatürk*

## Sunuş



Geçmişten günümüze gelirken var olan yaratıcılığın getirdiği teknolojik ve sosyal anlamda gelişmişliğin ulaştığı hız, artık kaçınılmazları da önümüze sererek kendini göstermektedir. Güçlü ekonomik ve sosyal yapı, güçlü bir ülke olmanın ve tüm değişikliklerde dimdik ayakta durabilmenin kaçınılmazlığı da oldukça büyük önem taşımaktadır. Gelişen ve sürekliliği izlenebilen, bilgi ve planlama temellerine dayanan güçlü bir yaşam standardı ve ekonomik yapı; stratejik amaçlar, hedefler ve planlanmış zaman diliminde gerçekleşecek uygulama faaliyetleri ile oluşabilmektedir. Büyük Önder Atatürk'ü örnek alan bizler; Çağa uyum sağlamış, çağı yönlendiren öğrenciler yetiştirmek için kurulan okulumuz, geleceğimizin teminatı olan öğrencilerimizi daha iyi imkânlarla yetiştirip, düşünce ufku ve yenilikçi ruhu açık Türkiye Cumhuriyeti'nin çitasını daha yükseklerle taşıyan bireyler olması için idareciler ve öğretmenler olarak özverili bir şekilde tüm azmimizle çalışmaktayız.

Bahşiş İlkokulu/Ortaokulu olarak en büyük amacımız girdikleri her türlü ortamda çevresindekilere ışık tutan, hayata hazır, hayatı aydınlatan, bizleri daha da ileriye götürecek nesiller yetiştirmektir. İdare ve öğretmen kadrosuyla bizler çağa ayak uydurmuş, yeniliklere açık, Türkiye Cumhuriyeti'ni daha da yükseltecek gençler yetiştirmeyi ilke edinmiş bulunmaktayız. Öğrencileri derslerde uygulanacak öğretim yöntem ve teknikleriyle sosyal, kültürel ve eğitsel etkinliklerle kendilerini geliştirmelerine ve gerçekleştirmelerine yardımcı olmak; Ailesine ve topluma karşı sorumluluk duyabilen, üretken, verimli, ülkenin ekonomik ve sosyal kalkınmasına katkıda bulunabilen bireyler olarak yetiştirmek; Doğayı tanıma, sevmeye ve koruma, insanın doğaya etkilerinin neler olabileceğine ve bunların sonuçlarının kendisini de etkileyebileceğine ve bir doğa dostu olarak çevreyi her durumda koruma bilincini kazandırmak; Öğrencilere bilgi yüklemek yerine, bilgiye ulaşma ve bilgiyi kullanma yöntem ve tekniklerini öğretmek; Bilimsel düşünme, araştırma ve çalışma becerilerine yöneltmek; Öğrencilerin, sevgi ve iletişimin desteklediği gerçek öğrenme ortamlarında düşünsel becerilerini kazanmalarına, düşünsel güçlerini ortaya koymalarına ve kullanmalarına yardımcı olmak; Kişisel ve toplumsal araç-gereci, kaynakları ve zamanı verimli kullanmalarını, okuma zevk ve alışkanlığı kazanmalarını sağlamak gibi görev ve sorumluluklarımızı yerine getirmek için yola çıkmış bulunmaktayız.

Okulumuz misyon, vizyon ve ilkeler çerçevesinde ve daha iyi bir eğitim seviyesine ulaşmak gayretiyle sürekli yenilenmeyi ve kalite kültürünü kendisine ilke edinmeyi amaçlamaktadır.

Cumali YILIK  
Okul Müdürü

# İçindekiler

<b>SUNUŞ</b> .....	<b>3</b>
<b>İÇİNDEKİLER</b> .....	<b>4</b>
<b>BÖLÜM I: GİRİŞ VE PLAN HAZIRLIK SÜRECİ</b> .....	<b>5</b>
<b>BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ</b> .....	<b>6</b>
OKULUN KISA TANITIMI * .....	6
OKULUN MEVCUT DURUMU: TEMEL İSTATİSTİKLER.....	7
PAYDAŞ ANALİZİ .....	13
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ .....	17
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI .....	20
<b>BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER</b> .....	<b>23</b>
MİSYONUMUZ * .....	23
VİZYONUMUZ * .....	23
TEMEL DEĞERLERİMİZ * .....	24
<b>BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER</b> .....	<b>25</b>
TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM.....	25
TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI .....	28
TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE .....	32
<b>V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME</b> .....	<b>34</b>
<b>EKLER:</b> .....	<b>35</b>



## BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

### STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
Cumali YILIK	Okul Müdürü	Şamil ARSLAN	Müdür Yardımcısı
Mehmet ATASEVEN	Müdür Yardımcısı	Sevinç TOR ÇAKIR	Öğretmen
Hüseyin Mehmet BOZOĞLU	Öğretmen	Emine UŞTU	Öğretmen
Erhan NAR	Öğretmen	Esra ŞAHİN	Öğretmen
Bülent TEKERLEK	Okul Aile Birliği Başkanı	Mümin GÖÇER	Gönüllü Veli

## BÖLÜM II: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

### **Okulun Kısa Tanıtımı \***

Bahşiş'e ilkokul 1952 yılında yapılmıştır. Nüfusun hızla artması ile 1962 yılında bugünkü eğitim öğretim yapılan bina yapılmıştır. 2002 yılında ek bina yapılarak eğitim öğretime açılmıştır. Okulumuzda 16 derslik ve kütüphane bulunmaktadır. Mezun olan öğrencilerin tamamı ortaöğretim okullara devam etmektedir.

Okulumuz her yıl çevre köylerle sosyal ve sportif faaliyetler yapmakta bu faaliyetleri geliştirerek sürdürmektedir. Son yıllarda eğitim öğretim alanında da başarılar artarak devam etmekte olup son üç yıldır Fen Lisesi ve Bursluluk sınavlarında öğrencilerimiz başarıları artarak devam etmektedir. Bizler ve okul camiası okulun bu sürekli gelişimine devam etmesi arzusunu taşımakla beraber köklü bir geçmişe sahip olan okulumuzu daha da ileriye taşıma şevkini içimizde yaşatmaktayız.

Okulumuz B blok binası 1962 yapımı olmakla birlikte Mersin Valiliği ve İl Milli Eğitim Müdürlüğü'nün kararı gereği yıkılma kararı alınmış olup 2019-2020 yılında derslik sıkıntısı yaşanacaktır.

Bugünkü yaptıklarımız gelecekte yapacaklarımızın yatırımı olacağından dolayı belirleyeceğimiz vizyon, misyon, değer, ilke ve amaçlarımız okulumuzun gelecek için en büyük yatırımı olacaktır.

Bahşiş İlkokulu/Ortaokulu

Stratejik Plan Ekibi

## Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

### Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

#### Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Mersin		İlçesi: Tarsus			
Adres:	Bahşiş Mahallesi Gazi Duran Cad. Tarsus/Mersin	Coğrafi Konum (link)*:	<a href="https://www.google.com/maps/@36.8270815,34.8824341,852m/data=!3m1!1e3">https://www.google.com/maps/@36.8270815,34.8824341,852m/data=!3m1!1e3</a>		
Telefon Numarası:	0324 647 80 80	Faks Numarası:			
e- Posta Adresi:	<a href="mailto:727454@meb.k12.tr">727454@meb.k12.tr</a> <a href="mailto:727453@meb.k12.tr">727453@meb.k12.tr</a>	Web sayfası adresi:	<a href="http://www.bahsisilkokulu.meb.k12.tr">www.bahsisilkokulu.meb.k12.tr</a> <a href="http://www.bahsisortaokulu.meb.k12.tr">www.bahsisortaokulu.meb.k12.tr</a>		
Kurum Kodu:	727453 - Ortaokul 727454 - İlkokul	Öğretim Şekli:	Tam Gün (Tam Gün/İkili Eğitim)		
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 1952		Toplam Çalışan Sayısı *	26		
Öğrenci Sayısı:	Kız	190	Öğretmen Sayısı	Kadın	10
	Erkek	192		Erkek	13
	Toplam	382		Toplam	23
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:24	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:24
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:16	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:1
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı*		30 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		5 Yıl

## Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

### Çalışan Bilgileri Tablosu\*

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	0	3
Okul Öncesi Öğretmeni	0	1	1
Sınıf Öğretmeni	5	3	8
Branş Öğretmeni	5	5	10
Rehber Öğretmen	0	0	0
İdari Personel	0	0	0
Yardımcı Personel	1	2	3
Güvenlik Personeli	0	0	0
<b>Toplam Çalışan Sayıları</b>	<b>14</b>	<b>11</b>	<b>25</b>



## Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

### Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri *		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	<b>Zemin+1</b>	Çok Amaçlı Salon		<b>X</b>
Derslik Sayısı	<b>16</b>	Çok Amaçlı Saha	<b>X</b>	
Derslik Alanları (m2)	<b>596</b>	Kütüphane	<b>X</b>	
Kullanılan Derslik Sayısı	<b>16</b>	Fen Laboratuvarı		<b>X</b>
Şube Sayısı	<b>16</b>	Bilgisayar Laboratuvarı		<b>X</b>
İdari Odaların Alanı (m2)	<b>29</b>	İş Atölyesi		<b>X</b>
Öğretmenler Odası (m2)	<b>45</b>	Beceri Atölyesi		<b>X</b>
Okul Oturum Alanı (m2)	<b>1375</b>	Pansiyon		<b>X</b>
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	<b>5361</b>			
Okul Kapalı Alan (m2)	<b>1420</b>			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m <sup>2</sup> )	<b>0</b>			
Kantin (m2)	<b>0</b>			
Tuvalet Sayısı	<b>26</b>			
<b>Diğer (.....)</b>				

## Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

SINIFI	Kız	Erkek	Toplam	SINIFI	Kız	Erkek	Toplam
Anasınıfı A	14	14	28	5/A	10	10	20
1/A	12	14	26	5/B	12	10	22
1/B	10	18	28	6/A	12	10	22
2/A	18	7	25	7/A	10	12	22
2/B	9	15	24	7/B	11	12	23
3/A	14	13	27	8/A	19	22	41
3/B	15	13	28				
4/A	13	11	24				
4/B	11	11	22				

\*Sınıf sayısına göre istenildiği kadar satır eklenebilir.

## Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışır durumdaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

### Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	0	TV Sayısı	0
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	15	Yazıcı Sayısı	4
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	0	Fotokopi Makinası Sayısı	2
Projeksiyon Sayısı	2	İnternet Bağlantı Hızı	16 mpbs

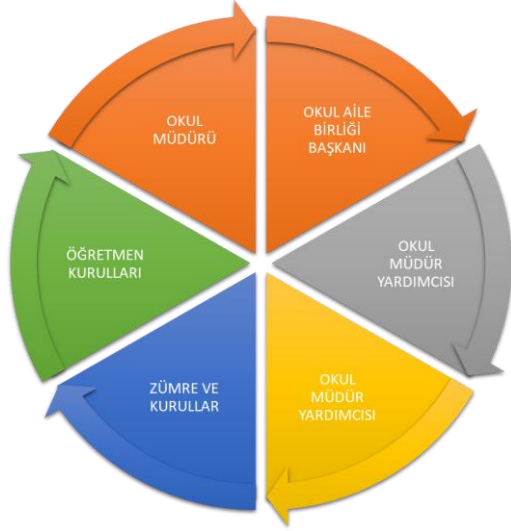
## Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

<b>Yıllar</b>	<b>Gelir Miktarı</b>	<b>Gider Miktarı</b>
2016	2000 TL	314,71 TL
2017	0 TL	0 TL
2018	3000 TL	2356,15 TL

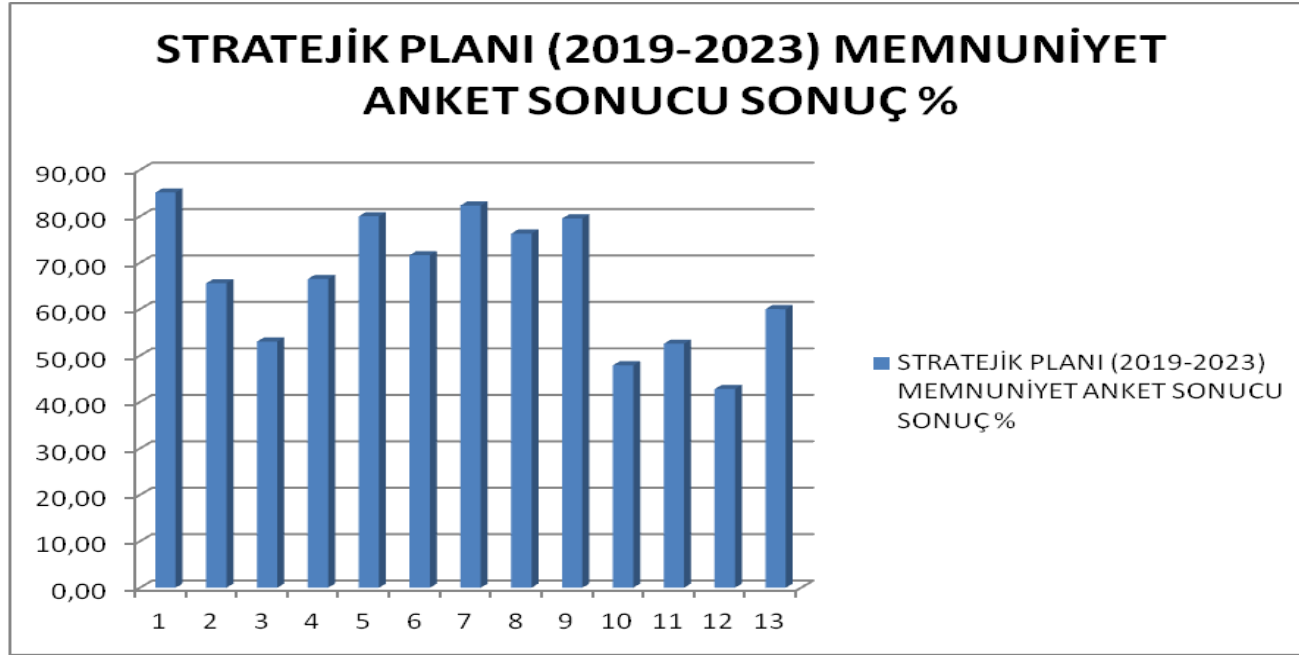
## PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır.



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer verilmiştir \* :

## Öğrenci Anketi Sonuçları:



### OLUMLU YÖNLERİMİZ

- 1- Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim
- 2- Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabilirim.
- 3- Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.
- 4- Okulda kendimi güvende hissediyorum.
- 5- Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.
- 6- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanılmaktadır.
- 7- Derslerde konuya göre uygun araç gereçler kullanılmaktadır.
- 8- Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.
- 9- Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.
- 10-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.



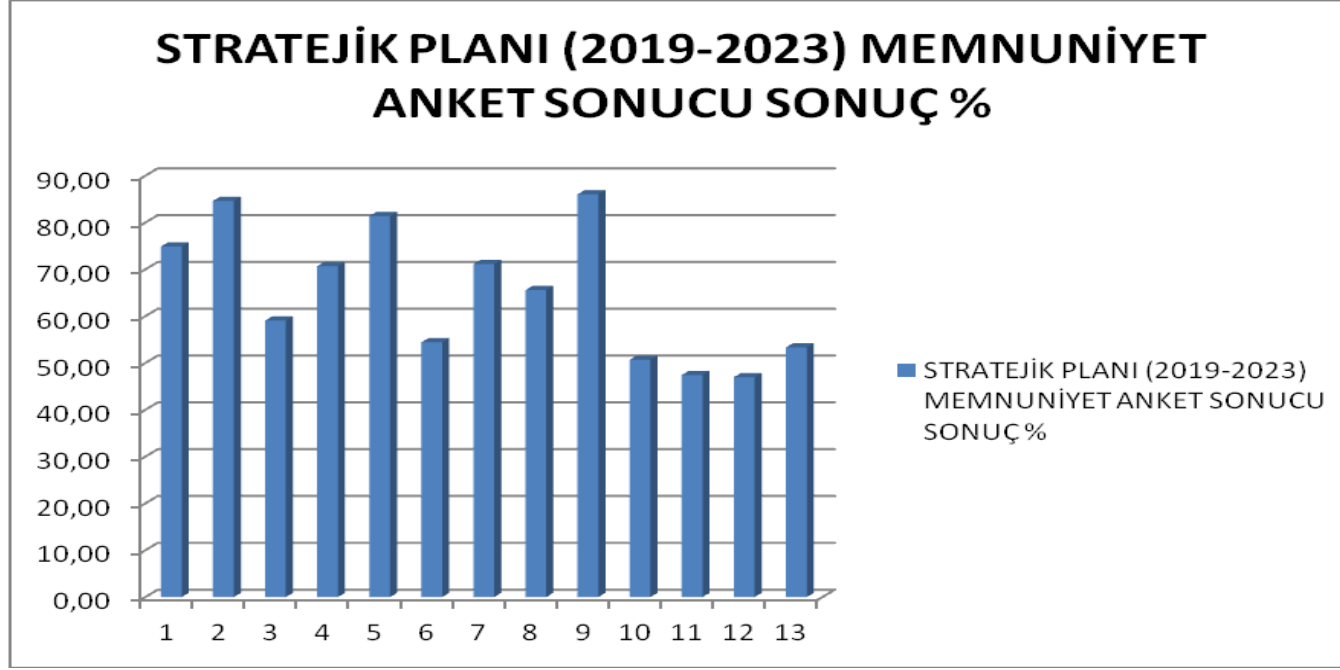
## Öğretmen Anketi Sonuçları:



### OLUMLU YÖNLERİMİZ

- 1- Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.
- 2- Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.
- 3- Her türlü ödüllendirmede adil olma, tarafsız ve objektiflik esastır.
- 4- Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.
- 5- Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.
- 6- Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.
- 7- Okulda öğretmenler arası ayırım yapılmamaktadır.
- 8- Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.
- 9- Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.
- 10- Yöneticiler okulun vizyonunu , stratejilerini iyileştirmeye açık alanları vs. çalışanlarla paylaşır.
- 11- Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim

## Veli Anketi Sonuçları:



## OLUMLU YÖNLERİMİZ

- 1- İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.
- 2- Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.
- 3- Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.
- 4- Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.
- 5- Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.
- 6- Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.
- 7- Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.
- 8- E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.
- 9- Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.
- 10-Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.

### **GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi \***

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayrımda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamından bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

### **İçsel Faktörler \***

#### **Güçlü Yönler**

Öğrenciler	Sınıf mevcutlarının eğitim-öğretime elverişli olması, Öğrencilerin okula devamının sağlanması, Disiplinsizlik ve karmaşa bulunmaması,
Çalışanlar	Dinamik , donanımlı öğretmenlerimizin ve personeller arasındaki samimi ve iyi bir iletişimin bulunması
Veliler	Velilerle işbirliğinin yapılması.
Bina ve Yerleşke	Okulumuzda derslik başına düşen öğrenci sayısının standartlara uygun olması.
Donanım	Güvenlik kameralarının olması.
Bütçe	Okul aile birliğinin kabul ettiği gönüllü bağışlar
Yönetim Süreçleri	Kurum yöneticilerinin deneyimli ve işbirliğine yatkın olması. Okulumuzda işbirliğinin güçlü olması yönetici ve öğretmenler arasında düzenli iletişimin olması.
İletişim Süreçleri	Kurum içi iletişim kanallarının açık olması, okul sitesinin aktif olarak kullanılması ve çalışanlarla ikili iletişim kanallarının açık olması.

### Zayıf Yönler

Öğrenciler	Eğitim materyallerinin yeterince güncel olmaması Okuma alışkanlığının az olması Okulun spor salonunun olmaması
Çalışanlar	Çalışanların okula geliş gidişlerinde ulaşım sıkıntısının olması.
Veliler	Ailelerin eğitim düzeylerinin düşüklüğü, Okul-veli işbirliğinin istenen düzeyde olmaması Velinin aşırı korumacılık anlayışı
Bina ve Yerleşke	Okulumuz B blok binasının eski ve eğitim öğretime uygun olmaması Okulda ısı yalıtımının olmaması ve ısınma sisteminin yetersiz kalması
Donanım	Teknolojik eşyalarımızın çok eski ve yetersiz olması. Etkileşimli tahta olmaması Fen ve bilişim laboratuvarının olmaması.
Bütçe	Okul aile birliğinin kabul ettiği gönüllü bağışların ihtiyacı karşılayamaması
Yönetim Süreçleri	Rehberlik çalışmalarının etkili ve verimli olmaması. Veli- okul işbirliğinin istenilen düzeyde olmaması
İletişim Süreçleri	Proje, beceri üretme potansiyelinin düşük olması,

## Dışsal Faktörler \*

### Fırsatlar

Politik	Bakanlığımızın ücretsiz ders kitabı dağıtımını uygulaması Bakanlığımızca, eğitimde öğrenci merkezli ve yapılandırmacı eğitim yaklaşımları ile mesleki eğitimde yeterliğe dayalı modüler eğitim sistemine geçilmesi Milli Eğitim Bakanlığımızın eğitimin içinden gelmesi ve sorun alanlarını bilmesi.
Ekonomik	Gerektiğinde hayırseverlerin gerekli yardımı yapması Tarım arazileri bereketli olan; bilinçli üretim yapıldığında kazanca dönüşen buna istinaden eğitime olumlu etkileri vardır
Sosyolojik	Büyük oranda geleneksel aile yapısına sahip olunması nedeniyle suç oranının diğer illere oranla düşük olması
Teknolojik	*Bilgiye ulaşımın kolaylaşması *Bakanlığımızın e-okul internet hizmetlerinin kurumlarımızda etkin kullanımı *Kitle iletişim araçlarında ve ulaşımında yeni teknolojilerin kullanılması
Mevzuat-Yasal	*Eğitimde sürekli değişen politikalarının geliştirilmesi. "Bir Milyon Öğretmen, Bir Milyon Fikir" projesi kapsamında öğretmenlerden gelen fikirlerin Bakanlık tarafından mevzuata dönüştürülmesi. *Eğitimde fırsat eşitliğine yönelik alınan tedbirlerin her geçen gün daha artırılması hususundaki çabalar
Ekolojik	*Dünyada tüm toplumlarda artan çevre bilinci *Doğal ortamların eğitim ortamlarını(okul) olumsuz etkilemesine karşı(soğuk-sıcak-yağış-ulaşım vb.) teknoloji ve tedbirlerin gelişmesi *Okul çevresinde gürültü kirliliğinin az olması

## Tehditler

Politik	Eğitim politikalarında yaşanan değişimlerin eğitim kalitesini olumsuz etkilemesi
Ekonomik	Bulunduğumuz yerleşim yeri tarımla uğraşan bir bۆlgedir. Son yıllarda yaşanan sel felaketlerinin çiftçinin ekonomik durumunu olumsuz etkilemesi ۆđrencinin gerek ders araç ve gereç temininde ve gerekse de uygun ۆđrenme ortamlarının sağlanmasında yersiz kalmaktadır. Yeni programla birlikte artan ۆđrenci giderlerini karşılanması konusunda sıkıntı yaşanmaktadır.
Sosyolojik	Problemlili ve pedagojik anlamda bilinçsiz aileler. Okul-veli -ۆđrenci işbirliklerinin yeterli dۆzeyde olmaması. Mevsimlik işçi aile çocuklarının eğitim ۆđretime geç dahil olması ve aile ilgisizliği. Suriyeli ۆđrencilerin Tۆrke bilmemesi.
Teknolojik	Teknolojik alt yapının yenilenememesi. Etkileşimli tahtaların bulunmaması.
Mevzuat-Yasal	Sۆrekli değişen Eğitim politikaları ve İlkۆđretim Kurumları yۆnetmeliđinin ۆđrenci disiplini ile ilgili maddelerinin yetersizliği
Ekolojik	evremizde yoğun kullanılan tarım ilaçları

## Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yۆnelim bۆlümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gۆsterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayırımında eğitim ve ۆđretim faaliyetlerine ilişkin ۆ temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, ۆđrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin sۆreleri; Eğitimde kalite, ۆđrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dāhil olmak ۆzere eğitim ve



öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

<b>Eğitime Erişim</b>	<b>Eğitimde Kalite</b>	<b>Kurumsal Kapasite</b>
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayırımıda belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

## Gelişim ve Sorun Alanlarımız

<b>1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM</b>	
1	Okula uyum sorunları.
2	Devamsızlık problemi yaşayan öğrencilerimizin okula devamını sağlamak
3	Okul öncesi eğitimde okullaşma
4	Özel eğitim ihtiyacı olan öğrencilerimize yönelik tedbirler almak
5	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş
6	Yabancı uyruklu öğrencilerin oryantasyon ve eğitim kalitesinin yükseltilmesi

<b>2.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTE</b>	
1	Öğretmenlere yönelik hizmetiçi eğitimler
2	Eğitim öğretim sürecinde sanatsal, sportif ve kültürel faaliyetler
3	Okuma kültürü
4	Zararlı alışkanlıklar
5	Okul sağlığı ve hijyen eğitiminin yetersiz olması.
6	Eğitsel, mesleki ve kişisel rehberlik hizmetleri
7	Akademik başarı değerlendirilmesi ve seviyesinin artırılması
8	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş sistemi

<b>3.TEMA: KURUMSAL KAPASİTE</b>	
1	Okulun fiziki kapasitesinin yetersizliği
2	Donatım eksiklerinin giderilmesi
3	Okullardaki fiziki durumun özel eğitime gereksinim duyan öğrencilere uygunluğu
4	Öğretmenlere yönelik fiziksel alan yetersizliği
5	İnşaat ve emlak çalışmalarının yapılmasındaki zamanlama
6	Okul ve kurumların bütçeleme süreçlerindeki yetki ve sorumluluklarının artırılması
7	İş güvenliği ve sivil savunma
8	Teknolojik altyapı eksikliklerinin giderilmesi

### BÖLÜM III: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

#### **MİSYONUMUZ \***

Okulumuz öğrencilerinin;

Atatürkçü düşüncenin ışığında, demokratik, laik, insan haklarına saygılı, okuma alışkanlığı kazanma, Türkçemizi doğru kullanabilen, bilimsel düşünen, araştırmacı ve yaratıcı, tam donanımlı, teknolojik gelişmeleri takip ederek proje üretebilen, yaşama ve üst öğrenim kurumlarına hazırlanabilen, yabancı dili ve kültürleri öğrenen, spor yapan ve bunu sağlıklı yaşam sayan, sanatsal beğenisi ve estetik zevki gelişmiş, doğaya saygılı ve onu koruyan kendisiyle barışık, üretken ve yeniliklere açı, barıştan yana, ulusal ve evrensel değerlere sahip, özgüven sahibi, kendini ifade edebilen ve eleştirilere açık birer birey olarak mezun olmaları hedefimizdir.

#### **VİZYONUMUZ \***

Okulumuzda öğrencilerimize;

Bir üst eğitim programına geçişlerinde gerekli akademik bilgi ve becerilerinin kazandırılmasının yanı sıra, fiziksel, zihinsel ve duygusal becerilerine yanıt verebile, branşlarında uzmanlaşmış nitelikli ve dinamik eğitim ve öğretim kadrosuyla öğrencilerinin bilgiye ulaşmada ondan yararlanma, onu geliştirme yöntemlerini öğrenmeleri ilke edinilmiştir.

Öğrencilerimiz; gelişmeye açık, entelektüel, sevgi dolu, saygılı, adaletli bireyler olarak yetiştirilir.

Duygusal, fiziksel ve sosyal olarak olgunlaşan öğrenci ; fikrini, hayallerini, duygularını zenginleştirerek ilerideki eğitim hayatı için gerekli bilgi ve becerileri kazanır.

## TEMEL DEĞERLERİMİZ \*

- ✓ Önce insan,
- ✓ Karşılıklı güven ve dürüstlük,
- ✓ Sabırlı, hoşgörülü ve kararlılık,
- ✓ Eğitimde süreklilik anlayışı,
- ✓ Adaletli performans değerlendirme,
- ✓ Bireysel farkları dikkate almak,
- ✓ Kendisiyle ve çevresi ile barışık olmak,
- ✓ Yetkinlik, üretkenlik ve girişimcilik ruhuna sahip olmak,
- ✓ Doğa ve çevreyi koruma bilinci,
- ✓ Sürekli gelişim
- ✓ Sorumluluk duygusu ve kendine güven bilincini kazandıracak

## BÖLÜM IV: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER

### TEMA I: EĞİTİM VE ÖĞRETİME ERİŞİM

Eğitim ve öğretime erişim okullaşma ve okul terki, devam ve devamsızlık, okula uyum ve oryantasyon, özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin eğitime erişimi, yabancı öğrencilerin eğitime erişimi ve hayatboyu öğrenme kapsamında yürütülen faaliyetlerin ele alındığı temadır.

#### Stratejik Amaç 1:

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranlarını artıran, öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunlarını gideren etkin bir yönetim yapısı kurulacaktır.

#### *Stratejik Hedef 1.1.*

Kayıt bölgemizde yer alan çocukların okullaşma oranları artırılacak ve öğrencilerin uyum ve devamsızlık sorunları da giderilecektir.

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.1.1.a</b>	Kayıt bölgesindeki öğrencilerden okula kayıt yaptıranların oranı (%)	95	98	100	100	100	100
<b>PG.1.1.b</b>	İlkokul birinci sınıf öğrencilerinden en az bir yıl okul öncesi eğitim almış olanların oranı (%) (ilkokul)	60	70	85	95	100	100
<b>PG.1.1.c.</b>	Okula yeni başlayan öğrencilerden oryantasyon eğitimine katılanların oranı (%)	60	70	80	90	100	100

<b>PG.1.1.d.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan öğrenci oranı (%)	5	4	3	2	1	0
<b>PG.1.1.e.</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde 20 gün ve üzeri devamsızlık yapan yabancı öğrenci oranı (%)	2	2	1	0	0	0
<b>PG.1.1.f.</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	1	1	1	1
<b>PG.1.1.g</b>	Okulumuz sekizinci sınıf öğrencilerin Liselere Geçiş Sınavına Girme Oranı(%)	70	80	90	100	100	100
<b>PG.1.1.h</b>	Okulumuz sekizinci sınıftan mezun olan öğrencilerin bir üst kuruma örgün eğitim olarak devam oranı(%)	60	70	80	90	100	100
<b>PG.1.1.i</b>	Okulumuzda LGS sınavı ile sınavla yerleşen öğrencilerin sınıf mevcuduna oranı(%)	10	10	12	15	15	20
<b>PG.1.1.J</b>	Okulumuzda bulunan Yabancı Uyruklu Öğrencilerin okula uyumu(%)	50	60	70	80	90	100
<b>PG.1.1.k</b>	Okulumuzda buluna öğrencilerin Türkçe bilme oranları(%)	20	30	40	50	60	70



## Eylemler\*

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Kayıt bölgesinde yer alan öğrencilerin tespiti çalışması yapılacaktır.	Okul Stratejik Plan Ekibi	01 Eylül-20 Eylül
1.1.2	Kayıt bölgemizdeki okul öncesi öğrencileri tespit edip okula kaydının yapılması sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	01 Eylül-20 Eylül
1.1.3	Devamsızlık yapan öğrencilerin tespiti ve erken uyarı sistemi için çalışmalar yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Her ayın son haftası
1.1.4	Devamsızlık yapan öğrencilerin velileri ile özel aylık toplantı ve görüşmeler yapılacaktır.	Müdür Yardımcısı	Mayıs 2019
1.1.5	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve asansör eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul idaresi	01/01/2019 31/12/2023
1.1.6	Özel eğitime ihtiyacı olan öğrencilerin tespiti yapılarak RAM'a yönlendirmesi yapılacak	Öğretmenleri ve Okul İdaresi	Her yıl Kasım ayında
1.1.7	Okulumuz öğrencilerinin LGS sınavına girmesi teşvik edilecek	Öğretmenler ve okul idaresi	Sınav Başvuru zamanları
1.1.8	Okulumuzdan mezun olan öğrencilerin velileri ile görüşerek bir üst eğitim kurumuna kayıt yaptırmaları sağlanacak.	Öğretmenler ve Okul İdaresi	Okul Kayıt zamanları
1.1.9	Okulumuzda Destekleme Kursları açılarak LGS sınavına giren öğrencilerin sınavla bir üst eğitim kurumuna girmesi sağlanacak.	Branş Öğretmenleri ve Okul İdaresi	01/01/2019 31/12/2023
1.1.10	Okulumuzda bulunan Yabancı Uyruklu öğrencilerin Türkçe öğrenmeleri için kurslar açılacak.	Okul İdaresi	01/01/2019 31/12/2023

## TEMA II: EĞİTİM VE ÖĞRETİMDE KALİTENİN ARTIRILMASI

Eğitim ve öğretimde kalitenin artırılması başlığı esas olarak eğitim ve öğretim faaliyetinin hayata hazırlama işlevinde yapılacak çalışmaları kapsamaktadır.

Bu tema altında akademik başarı, sınav kaygıları, sınıfta kalma, ders başarıları ve kazanımları, disiplin sorunları, öğrencilerin bilimsel, sanatsal, kültürel ve sportif faaliyetleri ile istihdam ve meslek edindirmeye yönelik rehberlik ve diğer mesleki faaliyetler yer almaktadır.

### Stratejik Amaç 2:

Öğrencilerimizin gelişmiş dünyaya uyum sağlayacak şekilde donanımlı bireyler olabilmesi için eğitim ve öğretimde kalite artırılabacaktır.

#### *Stratejik Hedef 2.1.*

Öğrenme kazanımlarını takip eden ve velileri de sürece dâhil eden bir yönetim anlayışı ile öğrencilerimizin akademik başarıları ve sosyal faaliyetlere etkin katılımı artırılabacaktır.

*(Akademik başarı altında: ders başarıları, kazanım takibi, üst öğrenime geçiş başarı ve durumları, karşılaştırmalı sınavlar, sınav kaygıları gibi akademik başarıyı takip eden ve ölçen göstergeler,*

*Sosyal faaliyetlere etkin katılım altında: sanatsal, kültürel, bilimsel ve sportif faaliyetlerin sayısı, katılım oranları, bu faaliyetler için ayrılan alanlar, ders dışı etkinliklere katılım takibi vb ele alınacaktır.)*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.1.a</b>	Öğretmenlerimize modern öğretim yöntem-teknikler konusunda düzenlenen seminer sayısı	1	1	2	3	3	4
<b>PG.2.1.b</b>	Bir eğitim ve öğretim döneminde bilimsel, kültürel, sanatsal ve sportif alanlarda en az bir faaliyete katılan öğrenci oranı (%)	%20	%20	%30	%40	%40	%50
<b>PG.2.1.c.</b>	Öğrenci başına okunan kitap sayısı	10	12	15	20	25	30
<b>PG.2.1.d</b>	Madde bağımlılığı ve zararlı alışkanlar konusunda yapılan faaliyet sayısı	2	2	4	5	5	5
<b>PG.2.1.e</b>	Okul sağlığı ve hijyen eğitimleri düzenlenmesi	1	2	5	5	10	10
<b>PG.2.1.f</b>	Öğrencilerin yılsonu başarı puanı ortalamaları	70	70	75	80	80	85
<b>PG.2.1.g</b>	Temel eğitimden ortaöğretime geçiş ortak sınavlarının puan ortalaması	217	225	235	245	255	265

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
2.1.1.	Öğretmenlerimize modern öğretim yöntem-teknikler konusunda seminer düzenlemek	Stratejik planlama ekibi	17 Haziran-28 Haziran (Her Yıl)
2.1.2	Öğrencilerin yetenekleri doğrultusunda ürün vermelerinde özendirici çalışmalar yapılması,	Okul idaresi, Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023
2.1.3	Sosyal Faaliyetlerin artırılmasına yönelik çalışmalar yapılacak.	Müdür Yardımcısı	Nisan (Her Yıl)
2.1.4	Sınıflar arası çeşitli sportif karşılaşmalar yapılması planlanacak.	Okul idaresi, Öğretmenler	Mayıs (Her Yıl)
2.1.5	Kitap okuma saati her hafta düzenlenecek ve her ay en çok kitap okuyan öğrenci ödüllendirilecek	Stratejik planlama ekibi	Her ay sonu
2.1.6	Çevre il ve ilçelerde bulunan Kitap Fuarlarına gezi düzenlenecek	Türkçe Öğretmenleri ve Okul İdaresi	01/01/2019 31/12/2023
2.1.7	Madde bağımlılığı ve zararları hakkında öğrencilere seminer verilecek	Stratejik Planlama Ekibi	01/01/2019 31/12/2023
2.1.8	Okul sağlığı ve hijyen konularında öğrencilerin, ailelerin ve çalışanların bilinçlendirilmesine yönelik faaliyetler yapılacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023
2.1.9	Öğrencilerin yıl sonu notları öğretmenler kurulunda ve zümre toplantılarında yönetici ve öğretmenlerce paylaşılacak ve başarının artırılması için gerekli önlemler alınacaktır.	Okul İdaresi ve Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023
2.1.10	LGS sınav sonuçları analiz edilerek, veriler öğretmenler kurulunda ve zümre toplantılarında yönetici ve öğretmenlerce paylaşılacak ve gerekli önlemler alınacaktır	Branş Öğretmenleri ve Okul İdaresi	01/01/2019 31/12/2023

*Stratejik Hedef 2.2.* Etkin bir rehberlik anlayışıyla, öğrencilerimizi ilgi ve becerileriyle orantılı bir şekilde üst öğrenime veya istihdama hazır hale getiren daha kaliteli bir kurum yapısına geçilecektir.

*(Üst öğrenime hazır: Mesleki rehberlik faaliyetleri, tercih kılavuzluğu, yetiştirme kursları, sınav kaygısı vb,*

## Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.2.2.a</b>	Hangi okullara gideceklerine dair yapılan anket çalışmaları	0	1	1	1	1	1
<b>PG.2.2.b</b>	Mesleki tanıtım gezileri,	1	2	3	4	5	6
<b>PG.2.2.c</b>	Üst eğitim kurumlarına yapılan tanıtım çalışmaları sayısı	1	1	2	2	3	3
<b>PG.2.2.d</b>	Okulumuzda öğrencilerimize yönelik eğitsel, mesleki ve rehberlik hizmetleri alanında yapılan etkinlik sayısı	1	1	2	3	3	4

## Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
<b>2.2.1.</b>	Gidecekleri okul türleri ile ilgili bilgi verme çalışması	Müdür Yardımcısı	Her yıl Şubat-Mart Ayı.
<b>2.2.2</b>	Farklı okul türlerini gezmek, bilgi almak, seminer çalışmaları yapmak	Okul idaresi, Öğretmenler	01/01/2019 31/12/2023

### TEMA III: KURUMSAL KAPASİTE

#### Stratejik Amaç 3:

Eğitim ve öğretim faaliyetlerinin daha nitelikli olarak verilebilmesi için okulumuzun kurumsal kapasitesi güçlendirilecektir.

#### Stratejik Hedef 3.1.

Okulumuzda katılımcı yönetim anlayışıyla birlikte, temizlik ve iş sağlığı ve güvenliği gibi konularda çevresine örnek konumda olan bir kurum haline getirilecektir.

*(Kurumsal İletişim, Kurumsal Yönetim, Bina ve Yerleşke, Donanım, Temizlik, Hijyen, İş Güvenliği, Okul Güvenliği, Taşıma ve servis vb konuları ele alınacaktır.)*

#### Performans Göstergeleri

No	PERFORMANS GÖSTERGESİ	Mevcut	HEDEF				
		2018	2019	2020	2021	2022	2023
<b>PG.3.1.a</b>	Okulumuza gerekli sınıf sayısı	3	3	3	0	0	0
<b>PG.3.1.b</b>	Okulumuzda bulunan etkileşimli tahta sayısı	0	0	0	17	17	17
<b>PG.3.1.c.</b>	Okulun kütüphanesinin işlevsel olması(%)	20	20	30	40	50	60
<b>PG.3.1.d</b>	Bilgisayarların Yenilenmesi	2	2	4	6	8	10
<b>PG.3.1.e</b>	Mevcut kamera sayısı	8	8	10	12	14	16
<b>PG.3.1.f.</b>	Okulumuzun Eğitim materyalleri ve Projeksiyon donatılmış eğitim ortamı sayısı	4	4	6	8	10	12
<b>PG.3.1.g</b>	Her yıl en az bir hizmet içi eğitime katılan personel sayısı	2	2	5	8	11	14

<b>PG.3.1.h</b>	Yangın eğitimi eğitimi alan personelin tüm personele oranı(%)	2	2	4	6	8	10
<b>PG.3.1.ı</b>	İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamında eksikliler giderilecektir. (0-1)	0	0	1	1	1	1
<b>PG.3.1.j</b>	Uyarıcı yazı ve levhalar asmak. (0-1)	0	0	1	1	1	1
<b>PG.3.1.k</b>	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımına uygunluğu (0-1)	0	0	0	1	1	1

### Eylemler

No	Eylem İfadesi	Eylem Sorumlusu	Eylem Tarihi
1.1.1.	Okulun her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, Öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere Uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	01/01/2019 31/12/2023
1.1.2	Okulumuzun donanım ihtiyaçlarının belirlenebilmesi için yılda iki defa ihtiyaç tespitleri yapılacaktır.	Stratejik Planlama Ekibi	01/01/2019 31/12/2023
1.1.3	Okulumuzun donatım ihtiyaçlarının giderilmesi için milli eğitim müdürlüğü ile gerekli yazışmalar yapılacaktır.	Okul İdaresi	Taşınır Talep Zamanları
1.1.4	Okulun her türlü donatım malzemesi ihtiyaçlarının, Öğretim programlarına ve teknolojik gelişmelere Uygun olarak zamanında karşılanması sağlanacaktır.	Müdür Yardımcısı	01/01/2019 31/12/2023
1.1.5	İş Sağlığı ve Güvenliği kapsamındaki her türlü önlem alınarak sürekli takip edilecektir.	Stratejik Planlama Ekibi	01/01/2019 31/12/2023
1.1.6	Okulun çeşitli yerlerine (tuvalet, ışık düğmeleri, pencereler... gibi) ısı, ışık ve su gibi ihtiyaçların daha dikkatli kullanılması ve tasarruflu kullanılması için uyarıcı yazı ve levhalar asılacaktır.	Müdür Yardımcısı	01/01/2019 31/12/2023
1.1.7	Okulun özel eğitime ihtiyaç duyan bireylerin kullanımının kolaylaştırılması için rampa ve eksiklikleri tamamlanacaktır.	Okul Müdürü	01/01/2019 31/12/2023

## V. BÖLÜM: MALİYETLENDİRME

### 2019-2023 Stratejik Planı Faaliyet/Proje Maliyetlendirme Tablosu

Kaynak Tablosu	2019	2020	2021	2022	2023	Toplam
Genel Bütçe	0	0	0	0	0	0
Valilikler ve Belediyelerin Katkısı	0	0	0	0	0	0
Diğer (Okul Aile Birlikleri)	5000	6000	7000	8000	9000	35000
<b>TOPLAM</b>	5000	6000	7000	8000	9000	35000

## VI. BÖLÜM: İZLEME VE DEĞERLENDİRME

Okulumuz Stratejik Planı izleme ve değerlendirme çalışmalarında 5 yıllık Stratejik Planın izlenmesi ve 1 yıllık gelişim planının izlenmesi olarak ikili bir ayrıma gidilecektir.

Stratejik planın izlenmesinde 6 aylık dönemlerde izleme yapılacak denetim birimleri, il ve ilçe millî eğitim müdürlüğü ve Bakanlık denetim ve kontrollerine hazır halde tutulacaktır.

Yıllık planın uygulanmasında yürütme ekipleri ve eylem sorumlularıyla aylık ilerleme toplantıları yapılacaktır. Toplantıda bir önceki ayda yapılanlar ve bir sonraki ayda yapılacaklar görüşülüp karara bağlanacaktır.



EKLER:

Öğretmen, öğrenci ve veli anket örnekleri klasör ekinde olup okullarınızda uygulanarak sonuçlarından paydaş analizi bölümü ve sorun alanlarının belirlenmesinde yararlanabilirsiniz.

Öğretmen Memnuniyet Anketi:

<b>BAHŞİŞ İLKOKULU/ORTAOKULU</b>		<b>STRATEJİK PLANI (2019-2023)</b>	
<b>“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU</b>			
<b>ÖĞRETMEN MEMNUNİYET ANKETİ</b>		<b>MEMNUNİYET ANKET SONUCU</b>	
<b>SIRA NO</b>	<b>GÖSTERGELER</b>	<b>SONUÇ</b>	<b>SONUÇ %</b>
1	Okulumuzda alınan kararlar çalışanların katılımıyla alınır.	3,82	76,36
2	Kurumdaki tüm duyurular çalışanlara zamanında iletilir.	4,91	98,18
3	Her türlü ödüllendirmede adil olma,tarafsız ve objektiflik esastır.	4,18	83,64
4	Kendimi okulun değerli bir üyesi olarak görürüm.	3,55	70,91
5	Çalıştığım okul bana kendimi geliştirme imkanı tanımaktadır.	2,64	52,73
6	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	1,64	32,73
7	Okulda çalışanlara yönelik sosyal ve kültürel faaliyetler düzenlenir.	3,00	60,00
8	Okulda öğretmenler arası ayrım yapılmamaktadır.	4,09	81,82
9	Okulumuzda yerelde ve toplum üzerinde olumlu etki bırakacak çalışmalar yapılmaktadır.	3,00	60,00
10	Yöneticilerimiz yaratıcı ve yenilikçi düşüncelerin üretilmesini teşvik etmektedir.	3,55	70,91
11	Yöneticiler okulun vizyonunu , stratejilerini iyileştirmeye açık alanları vs. çalışanlarla paylaşır.	4,18	83,64
12	Okulumuzda sadece öğretmenlerin kullanımına tahsis edilmiş yerler yeterlidir.	1,55	30,91
13	Alanıma ilişkin yenilik ve gelişmeleri takip eder ve kendimi güncellerim	4,00	80,00
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>3,39</b>	<b>67,83</b>

**Veli Memnuniyet Anketi:**

<b>BAHŞIŞ İLKOKULU/ORTAOKULU</b>		<b>STRATEJİK PLANI (2019-2023)</b>	
<b>“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU</b>			
<b>VELİ MEMNUNİYET ANKETİ</b>		<b>MEMNUNİYET ANKET SONUCU</b>	
<b>SIRA NO</b>	<b>GÖSTERGELER</b>	<b>SONUÇ</b>	<b>SONUÇ %</b>
1	İhtiyaç duyduğumda okul çalışanlarıyla rahatlıkla görüşebiliyorum.	3,95	78,95
2	Bizi ilgilendiren okul duyurularını zamanında öğreniyorum.	4,16	83,16
3	Öğrencimle ilgili konularda okulda rehberlik hizmeti alabiliyorum.	2,97	59,47
4	Okula ilettiğim istek ve şikayetlerim dikkate alınıyor.	3,58	71,58
5	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanmaktadır.	4,13	82,63
6	Okulda yabancı kişilere karşı güvenlik önlemleri alınmaktadır.	2,63	52,63
7	Okulda bizleri ilgilendiren kararlarda görüşlerimiz dikkate alınır.	3,53	70,53
8	E-Okul Veli Bilgilendirme Sistemi ile okulun internet sayfasını düzenli olarak takip ediyorum.	3,24	64,74
9	Çocuğumun okulunu sevdiğini ve öğretmenleriyle iyi anlaşmış olduğunu düşünüyorum.	4,26	85,26
10	Okul, teknik araç ve gereç yönünden yeterli donanıma sahiptir.	2,55	51,05
11	Okul her zaman temiz ve bakımlıdır.	2,34	46,84
12	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	2,34	46,84
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	2,84	56,84
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>3,27</b>	<b>65,43</b>

**BAHŞİŞ İLKOKULU/ORTAOKULU****STRATEJİK PLANI (2019-2023)****“ İÇ PAYDAŞ VELİ GÖRÜŞ VE DEĞERLENDİRMELERİ” ANKET FORMU****ÖĞRENCİ MEMNUNİYET ANKETİ****MEMNUNİYET ANKET SONUCU**

SIRA NO	GÖSTERGELER	SONUÇ	SONUÇ %
1	Öğretmenlerimle ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla görüşebilirim	4,24	84,74
2	Okul müdürü ile ihtiyaç duyduğumda rahatlıkla konuşabilirim.	3,24	64,74
3	Okulun rehberlik servisinden yeterince yararlanabiliyorum.	2,76	55,26
4	Okula ilettiğimiz öneri ve isteklerimiz dikkate alınır.	3,29	65,79
5	Okulda kendimi güvende hissediyorum.	3,97	79,47
6	Okulda öğrencilerle ilgili alınan kararlarda bizlerin görüşleri alınır.	3,50	70,00
7	Öğretmenler yeniliğe açık olarak derslerin işlenişinde çeşitli yöntemler kullanılmaktadır.	4,11	82,11
8	derslerde konuya göre uygun araç gerçler kullanılmaktadır.	3,76	75,26
9	Teneffüslerde ihtiyaçlarımı giderebiliyorum.	3,89	77,89
10	Okulun içi ve dışı temizdir.	2,24	44,74
11	Okulun binası ve diğer fiziki mekanlar yeterlidir.	2,50	50,00
12	Okul kantininde satılan malzemeler sağlıklı ve güvenlidir.	2,21	44,21
13	Okulumuzda yeterli miktarda sanatsal ve kültürel faaliyetler düzenlenmektedir.	3,18	63,68
<b>GENEL DEĞERLENDİRME</b>		<b>3,30</b>	<b>65,99</b>